

## 枣庄市城市建设档案馆工作信用承诺事项

(此表用于单位每季度工作信用承诺事项的公开发布)

事业单位名称： 枣庄市城市建设档案馆

填报日期： 2021 年 1 月 29 日

事项类型	事项	承办机构名称、地址、联系方式	季度工作计划	
			重点任务	主要职责
面向社会提供公益服务	工程档案接收、管理、查询、利用服务	名称：枣庄市城市建设档案馆 地址：枣庄市薛城区光明大道 3909 号 枣庄市城市建设档案馆 电话：3695166	重点任务	1. 《中华人民共和国档案法》《枣庄市城市建设档案管理办法》宣传 2. 为建设单位提供工程档案业务指导、接收竣工档案
			主要职责	1、贯彻执行城建档案工作的法律、法规和方针政策，制定全市城建档案管理规章制度； 2、接收、征集和保管本市重要的需永久和长期保管的城建档案资料； 3、对全市建设单位的城建档案工作进行监督、检查和指导，并参加建设工程和地下管线工程的竣工验收；
			科技创新	1、开展“美好生活”志愿服务活动，利用我馆爱国主义教育基地宣传优势，制作活动展板，到社区、学校、厂矿企业宣传新枣庄城市建设成就，弘扬爱国主义。
			提质增效	
面向社会提供公益服务	工程档案接收、管理、查询、利用服务	名称：枣庄市城市建设档案馆 地址：枣庄市薛城区光明大道 3909 号 枣庄市城市建设档案馆 电话：3695168	重点任务	1. 竣工档案整理入库、安全保管。 2. 为建设单位提供档案利用、查询服务。
			主要职责	1、安全保管全市城市建设档案档案。 2、档案整理符合国家规范要求。 3、为城市建设提供查档、利用服务。
			科技创新	
			提质增效	
.....	.....		.....	.....

中共枣庄市委编办

举报投诉电话：3168637